

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ НИКОЛАЯ ТИМОШЕНКО
ПОСЕЛКА КРАСНЫЙ ЯР
ГВАРДЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директор школы
от 29 июня 2022 года № 19

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
И ПРЕСТУПЛЕНИЙ, БЕЗНАДЗОРНОСТИ И БЕСПРИЗОРНОСТИ СРЕДИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

I. Общие положения

1.1. Совет профилактики создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, семейным кодексом, Законом «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», законом РФ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», совместным приказом Управления образования и дошкольного воспитания муниципального образования «Гвардейский район» и Отделом внутренних дел Гвардейского района № 139 от 22.06.2005 года, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа имени Николая Тимошенко поселка Красный Яр Гвардейского муниципального округа Калининградской области» (далее – Учреждение), а также настоящим Положением.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение, которой могло бы причинить моральный, психологический и физический вред несовершеннолетнему.

1.4. Совет по профилактике правонарушений среди обучающихся является общественным органом управления Учреждением.

2. Цели и задачи Совета профилактики

2.1. Целью деятельности Совета являются:

- профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся;
- социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска», формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно - правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;

- выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений;
- обеспечение механизма взаимодействия педагогического коллектива с правоохранительными органами, представителями отдела образования и КДН и ЗП по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Порядок формирования Совета

- 3.1. Члены профилактического Совета выбираются на Педагогическом совете Учреждения. Состав Совета формируется директором Учреждения и утверждается приказом.
- 3.2. Профилактический Совет состоит из председателя, секретаря и членов совета. Членами Совета могут быть заместители директора, социальные педагоги, классные руководители, родительской общественности, органов ученического самоуправления.
- 3.3. Численность состава Совета от 3 до 5 представителей.
- 3.4. Председателем Совета является директор Учреждения, секретарь Совета назначается его председателем, как правило из числа своих заместителей.

4. Организация работы Совета

- 4.1. Председатель Совета:
 - организует работу Совета;
 - определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
 - председательствует на заседаниях Совета;
 - подписывает протоколы заседаний Совета.
- 4.2. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем. Секретарь Совета:
 - информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
 - составляет проект повестки для заседаний Совета;
 - оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Порядок работы Совета профилактики

- 5.1. Совет профилактики:
 - совместно с администрацией Учреждения составляет план работы на учебный год с учетом нормативных документов и программы развития Учреждения;
 - согласовывает свою работу с Педагогическим советом Учреждения;
 - определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением;
 - оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей;
 - рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением локальных актов Учреждения, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции;
 - организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает педагогу-организатору провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет;
 - выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета;

- в своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует районными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями;
 - проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися;
 - подготавливает ходатайства в Совет о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием обучающихся – правонарушителей в Учреждении в соответствии с действующим законодательством;
 - обсуждает вопросы пребывания детей в неблагополучных семьях, подготавливает соответствующие ходатайства в органы опеки и попечительства;
 - планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия направленные на предупреждение асоциального поведения обучающимися.
- 5.2. Заседания Совета профилактики проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.
- 5.3. Информация о плане работы Совета профилактики и повестка дня очередного заседания вывешивается на информационном стенде за 1 неделю до начала заседания.
- 5.4. На заседании Совета профилактики обучающиеся должны присутствовать с родителями (законными представителями). Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на обучающегося.
- 5.5. Заседание Совета профилактики правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.
- 5.6. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 5.7. Решения Совета профилактики принимаются большинством голосов присутствующим на заседании членам Совета и реализуются через приказы директора.
- 5.8. Решения Совета доводят до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на административных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.
- 5.9. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.
- 5.10. Решение Совета профилактики действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

6. Права и обязанности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов Учреждения с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних;
- способствовать повышению эффективности работы Учреждения по профилактике правонарушений обучающихся;
- анализировать состояние профилактической работы в Учреждении, особенности развития личности обучающихся, относящихся к «группе риска» и их внеурочную занятость;

- осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагога и родителей;
- контролировать исполнение принимаемых решений;
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на Педагогических советах.

6.2. Совет профилактики имеет право:

- давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогам и родителям по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних и проведения профилактической работы;
- выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классах информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;
- ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей (лиц их заменяющих);

6.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
протокол № 9 от 29 июня 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

на Совете обучающихся
протокол № 18 от 29 июня 2022 г.

на Совете родителей (законных
представителей) обучающихся
протокол № 5 от 29 июня 2022 г.